

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 37

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №37

А.В. Иванов

Приказ от 30 августа 2019 г. №347



ПОЛОЖЕНИЕ
О комплектовании 10-х профильных
классов (групп)
в МАОУ СОШ №37 г.Томска

г. Томск

2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплектовании 10-х профильных классов (групп) в МАОУ СОШ №37
г.Томска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.67);
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 06.10.2009 №413 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645);
- Законом Томской области от 12.08.2013 года №149-ОЗ "Об образовании в Томской области" (ст.12, ст.13);
- Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года №32.
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован в Минюсте 10 декабря 2018г., регистрационный №52953);
- Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. (В ред. приказов Министерства образования и науки РФ от 20.08.2008 №241, от 30.08.2010 №889, от 03.06.2011 №1994, от 01.02.2012 № 74);
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования. (Утверждена приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783);
- Концепцией развития профильного обучения в системе общего образования Томской области на 2019-2025 годы, утвержденной распоряжением ДО образования Томской области от 28.09.2018 №833-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 №81 «О внесении изменений 33 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях». (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2015 №40154);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (вместе с «СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...», зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 №38528);
- Рекомендациями Федерального института педагогических измерений «Рекомендации по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ для

проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы в форме ОГЭ.»;

- Уставом МАОУ СОШ №37 города Томска.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок комплектования 10-х профильных классов (групп) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении СОШ №37 г. Томска (далее – школы).

1.3. Профильные классы в школе формируются с целью создания обучающимся оптимальных условий для:

1.3.1. Углубленного и расширенного изучения отдельных предметов.

1.3.2. Развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями.

1.3.3. Формирования устойчивого интереса к избранному профилю и овладению обучающимися навыками самостоятельной и научной работы.

1.3.4. Обеспечения непрерывности среднего общего и высшего образования;

1.4. Профильные классы (группы) школы создаются на третьей ступени общего образования с учетом:

1.4.1. социального запроса;

1.4.2. кадровых и материально – технических ресурсов учреждения.

1.5. Профильные классы (группы) школы открываются, реорганизируются и закрываются приказом начальника департамента образования администрации Города Томска, последующим приказом директора МАОУ СОШ №37.

1.6. Для выпускников 9-х классов, проживающих на территории г.Томска, при комплектовании 10-х профильных классов школы в соответствии с Федеральным законом 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» соблюдается принцип общедоступности и бесплатности среднего общего образования.

II. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ (ГРУПП)

2.1. На третью ступень обучения в школу принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

2.2. Школа обеспечивает прием всех выпускников 9-х классов, которые освоили программу основного общего образования и желают получить среднее общее образование на третьей ступени обучения в школе.

2.3. Прием выпускников 9-х классов в 10-е профильные классы (группы) школы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы. Председателем приемной комиссии является директор школы.

2.4. В состав приемной комиссии входят педагогические работники школы.

2.5. Для зачисления в 10-е профильные классы (группы) школы выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:

2.5.1. Заявление о приеме в профильный класс (группу) на имя директора школы по форме (приложение № 1).

2.5.2. Копию аттестата об основном общем образовании.

2.5.3. Копию сводной итоговой ведомости портфолио с приложением (приложение № 2).

2.6. Приемная комиссия школы регистрирует документы, представленные выпускниками 9-х классов и их родителями (законными представителями), в журнале приёма заявлений в 10-е профильные классы.

2.7. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью школы;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс;
- контактные телефоны для получения информации.

2.8. Приемная комиссия работает с 20 по 30 июня текущего года. График работы приёмной комиссии школы утверждается директором школы.

2.9. Все представленные документы рассматриваются на заседании приёмной комиссии школы 30 июня. Решение о зачислении учеников в 10-е профильные классы (группы) школы оформляется протоколом заседания приемной комиссии школы.

2.10. На основании решения приемной комиссии директор школы не позднее 30 августа текущего учебного года издает приказ о зачислении учеников в 10-е профильные классы (группы) школы. Данная информация членами приемной комиссии доводится до сведения выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей).

III. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ (ГРУПП)

3.1. Комплектование 10-х профильных классов (групп) в школе является бесплатным, общедоступным и должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной для родителей (законных представителей) основе.

3.2. В профильные классы (группы) принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства.

3.3. При поступлении в профильные классы (группы) у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в профильные классы (группы) должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс в школе.

3.5. Прием в 10-е профильные классы школы проводится по итогам конкурса. Основой для участия в конкурсе является образовательный рейтинг (средний балл по экзамену по профильным предметам в форме ОГЭ, средний балл аттестата, итоговый балл сводной итоговой ведомости портфолио) выпускников 9-х классов.

3.6. Преимущественным правом зачисления в школу для профильного обучения в 10-ом классе обладают следующие категории обучающихся 9-х классов, проживающие на территории, закрепленной за школой:

3.6.1. Выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

3.6.2. Победители и призеры Международных, Всероссийских, межрегиональных, региональных (областных), городских олимпиад по соответствующим профильным предметам.

3.6.3. Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, сдавшие экзамены по предметам соответствующим выбранному профилю.

3.6.4. Обучающиеся, принимаемые в школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения, если они получали основное общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

3.7. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (25 мест), прием выпускников 9-х классов осуществляется на основании рейтинга

образовательных достижений (итогового балла сводной итоговой ведомости портфолио) или индивидуального отбора.

3.8. При равенстве образовательного рейтинга (средний балл профильных предметов, средний балл аттестата, итоговый балл сводной итоговой ведомости портфолио) у выпускников 9-х классов учитываются материалы раздела 3 «Отзывы и рекомендации» сводной итоговой ведомости портфолио.

3.9. В случае, если количество мест в профильном классе (группе) соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

3.10. Комплектование профильных классов (групп) завершается 30 июня текущего учебного года. В исключительных случаях (при наличии свободных мест) в профильных классах (группах) осуществляется дополнительный приём с 20 до 30 августа текущего учебного года.

3.11. Индивидуальный отбор осуществляется с 22 июня по 30 июня текущего учебного года.

3.12. Зачисление в профильные классы (группы) школы оформляется приказом директора школы на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего учебного года.

3.13. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема в 10-е профильные классы (группы) в школе создается конфликтная комиссия, деятельность которой регламентируется Положением «О конфликтной комиссии по комплектованию 10-х профильных классов в МАОУ СОШ № 37 г.Томска».

3.14. Порядок приема обучающихся на вакантные места в профильные классы (группы) школы в течение учебного года, перевода из одного профильного класса (группы) в другой класс (группу) регламентируется локальными актами школы.

3.15. За обучающимися профильных классов (групп) сохраняется право перехода в другой класс (группу). Данный переход регламентируется положением «О переводе обучающихся из профильного класса в универсальный класс МАОУ СОШ № 37 г.Томска».

3.16. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10-м классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля.

3.17. Вопросы перевода обучающегося в другой профильный класс (группу) решаются на малом педагогическом совете школы.

3.18. Отчисление обучающихся из профильных классов (групп) возможно по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.19. Отчисление обучающихся из школы осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 N273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ПРОФИЛЬНОМ КЛАССЕ (ГРУППЕ)

4.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с:

- примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- по авторским программам, прошедшим процедуру утверждения научно - методическим советом школы.

4.2. Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.

4.3. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

4.4. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках

исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

4.5. Нагрузка обучающихся в профильном классе (группе) не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

4.6. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

4.7. Знания обучающихся по учебным предметам профильного типа при проведении в профильном классе (группе) промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с положением «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 37 г.Томска».

4.8. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией школы не менее двух раз в год проводятся входящий, промежуточный и итоговый мониторинг результатов обученности качества реализации учебной программы в профильном классе (группе).

V. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ (ГРУПП)

5.1. Учебные планы профильных классов (групп) включают:

5.1.1. Инвариантная часть: учебные предметы федерального компонента (обязательные учебные предметы на базовом уровне).

5.1.2. Вариативная часть:

- учебные предметы на базовом уровне;
- учебные предметы на профильном уровне;
- предметы региональной направленности;
- компонент образовательного учреждения.

5.2. Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента - направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся и являются обязательными для всех обучающихся во всех профилях обучения.

5.3. Профильные общеобразовательные учебные предметы (учебные предметы федерального компонента повышенного уровня) определяют специализацию каждого конкретного профиля обучения и являются обязательными для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.

5.4. При профильном обучении обучающийся изучает не менее трех учебных предметов на профильном уровне.

5.5. Совокупность базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов определяет состав инвариантной части учебного плана.

5.6. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников помимо профильных общеобразовательных предметов в учебные планы включаются спецкурсы (элективные курсы).

5.7. Спецкурсы (элективные курсы) – это курсы по выбору обучающихся из компонента образовательного учреждения.

5.8. Спецкурсы (элективные курсы) выполняют три основные функции:

5.8.1. Развивают содержание одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне и получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету.

5.8.2. Являются «надстройкой» профильного учебного предмета.

5.8.3. Способствуют удовлетворению познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

5.9. Набор и содержание спецкурсов (элективных курсов) школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранным обучающимися профилем для сдачи государственной итоговой аттестации.

Приложение № 1 к положению
«О комплектовании 10-х профильных классов
(групп) в МАОУ СОШ № 37 г.Томска

Директору МАОУ СОШ №37 Иванову А.В.

От _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающ _____ по адресу: _____

адрес регистрации: _____

(Обязательно для заполнения)

Телефон мобильный _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____ ф.и.

_____ полностью

_____, в _____ класс _____ профиля.

_____ дата рождения

Дополнительная информация:

1. Семья состоит из _____ человек, в том числе _____ детей.
2. Родной язык _____
3. Изучает _____ язык.
4. Какие дополнительные образовательные услуги необходимы Вашему ребенку

1. Сведения о родителях:

	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Контактные телефоны
Отец			
Мать			

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка школы, режимом работы МАОУ СОШ №37 г.Томска, правилами приема, правилами для обучающихся, образовательными программами, реализуемыми в учебном заведении, учебным планом ознакомлен(а).

_____ подпись

В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ /
подпись

Перечень прилагаемых документов:

1. Аттестат об основном общем образовании (оригинал).
2. Сводная ведомость портфолио.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта (обязательно предъявление оригинала).
4. Медицинская карта
5. Личное дело (оригинал).

«__» _____ 20__ года

_____/_____/_____ /

Подпись

Ф.И.О.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ « О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством

«__» _____ 20__ г.

_____ /
(подпись)

Приложение № 2 к положению
«О комплектовании 10-х профильных классов
(групп) в МАОУ СОШ № 37 г.Томска

СВОДНАЯ ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ ПОРТФОЛИО УЧЕНИКА ШКОЛЫ

Позиция	Результаты
Раздел 1 - «Общая информация»	Наличие
1. Информация о выпускнике и его жизненных планах	
Раздел 2 - «Официальные документы»	Баллы
1. Аттестат об основном общем образовании (средний балл)	
2. Результаты государственной (итоговой) аттестации	
- обязательные экзамены	
- экзамены по выбору	
3. Олимпиады	
4. Конкурсы	
5. Спортивные достижения	
6. Курсы по выбору, факультативы	
7. Программы дополнительного образования	
8. Прохождение практики (трудовой, педагогической, языковой и др.)	
9. Участие в деятельности общественных движений, организаций и т.п.	
Раздел 3 – «Отзывы и рекомендации»	Наличие
1. Отзыв и (или) рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.	
2. Отзывы на проектные, творческие работы, рефераты	
3. Благодарственные письма.	
Итоговый балл	